ДЕТСКА ГРАДИНА № 152 „ЛЮЛЯЧЕ“

гр. София, район „Люлин“, ул. „Ванче Михайлов“ № 3

ОТЧЕТ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 152 „ЛЮЛЯЧЕ“ – ГР. СОФИЯ И ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ НЕЯ

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

София, 2026 г.

I. ОСНОВАНИЕ, ОБХВАТ И ЦЕЛ НА ДОКЛАД-АНАЛИЗА

Настоящият доклад-анализ проследява изпълнението през учебната 2025/2026 година на Стратегията за развитие на ДГ № 152 „Люляче“ за периода 2023–2028 г., Плана за действие по изпълнение на Стратегията за периода 2025–2026 г. и свързаните с тях институционални документи. Целта е да бъдат съпоставени стратегическите цели и планираните дейности с наличните отчетени резултати, да се оцени степента на изпълнение и да се очертаят устойчиви насоки за следващия период.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от ЗПУО и определя като водещи насоки непрекъснатото повишаване качеството на образованието, изграждането на подкрепяща и иновативна среда, осигуряването на достъп и равен шанс за всяко дете, партньорството със семейството и институциите и устойчивото развитие на детската градина.

Планът за действие 2025–2026 г. конкретизира основната цел като осигуряване на условия за гарантиране на качествено възпитание и образование на всяко дете от предучилищна възраст и основа за учене през целия живот. Подцелите включват равен достъп, овладяване на книжовен български език, придобиване на компетентности за успешен преход към училище, приобщаване, професионална квалификация, модернизиране на материалната база и разширяване на сътрудничеството със семейството и институциите.

II. ИЗТОЧНИКОВА БАЗА

- Стратегия за развитие на ДГ № 152 „Люляче“ за периода 2023–2028 г., утвърдена със Заповед № 01-03/19.09.2023 г.
- План за действие и финансиране по изпълнение на Стратегията за периода 2025–2026 г.
- План за действие по изпълнение на Стратегията за периода 2025–2026 г.
- Годишен план на ДГ № 152 за учебната 2025/2026 г.
- Програмна система и институционални програми за взаимодействие със семейството, адаптация, равни възможности и приобщаване, превенция на ранното напускане, тормоза и насилието, ГЗЕИО, БДП и качество.
- Предоставеният отчет за изпълнение целите и задачите на Стратегията на ДГ № 152 „Люляче“ за 2025/2026 г.
- Предоставените отчети от други детски градини – използвани само като структурни и методически ориентири.

III. КРАТКА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ДГ № 152 „ЛЮЛЯЧЕ“

ДГ № 152 „Люляче“ е общинска детска градина в район „Люлин“, гр. София, с история от април 1976 г. Съгласно актуализираната Стратегия институцията функционира с 10 групи, от които 2 яслени. Материалната среда включва помещения за детските групи, физкултурен салон, музикален кабинет, пространства за допълнителни дейности, кабинети за специалисти, медицински и административни помещения, кухненски блок, перално помещение и дворни площадки.

Образователната политика е ориентирана към детето като основна ценност. Педагогическото взаимодействие е личностно ориентирано и включва индивидуален, комплексен, ситуационен и интегрален подход. Стремежът е към интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите на детето.

IV. МИСИЯ, ВИЗИЯ И ЦЕННОСТИ – ОЦЕНКА НА РЕАЛИЗАЦИЯТА

1. Мисия

Мисията на ДГ № 152 „Люляче“ е утвърждаване на съвременни иновативни модели за качествено образование, осигуряващи пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност. Отчетените направления през 2025/2026 г. – съвременни методи, индивидуална и групова работа, диагностика, изкуства, дейности по интереси и взаимодействие със семейството – са в съответствие с тази мисия.

2. Визия

Визията представя детската градина като място, в което детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно; като предпочитана среда за цялостно развитие; като център за родители, търсещи педагогическа подкрепа; и като професионална среда за учители-новатори. През отчетния период тази визия се реализира чрез стремеж към позитивна среда, детска самоизява, творчество, индивидуална подкрепа и нови форми на взаимодействие с родителите.

3. Основни ценности

- Детето като основна ценност.
- Партньорство със семейството.
- Уважение към индивидуалните и културните различия.
- Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.
- Екипност и споделена отговорност.
- Сигурност, здраве и благополучие.
- Професионално развитие и учене през целия живот.

V. АНАЛИЗ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование

През учебната 2025/2026 г. дейността е насочена към усъвършенстване на образователния процес чрез съвременни методи и подходи, индивидуална и групова организация на работа, диагностична дейност и разнообразни педагогически технологии. В предоставения отчет са поставени акценти върху интерактивните методи, компютърните програми, автодидактичните игри и материали и използването на изкуствата за развитие на естетически вкус и творчески способности.

Оценка: Висока степен на изпълнение; необходимо е по-системно доказване чрез количествени индикатори.

2. Иновативни образователни политики и качествено предучилищно образование

Институционалните документи дават рамка за гъвкаво планиране, методическа работа, квалификация, контрол, самооценка и използване на съвременни ресурси. Детската градина има възможност да развива собствен облик чрез творчески педагогически решения, допълнителни дейности по интереси и активна методическа работа.

Оценка: Изпълнява се устойчиво; важно е иновациите да се свързват с измерим ефект върху детското развитие.

3. Иновативна среда за достъп и равен шанс

Дейностите са ориентирани към равен достъп, социален и емоционален комфорт, интеграция на деца от уязвими групи и деца със специални образователни потребности, превенция на отпадането и подкрепа според индивидуалните възможности и потребности.

Оценка: Устойчиво изпълнение; продължава необходимостта от ранно идентифициране на потребности и активна работа със семействата.

VI. ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

- Актуализиране и прилагане на институционалните документи, свързани с образователния процес.
- Планиране на методическата, квалификационната и контролната дейност.
- Използване на съвременни, интерактивни и игрови методи.
- Проследяване на постиженията и използване на диагностична информация за индивидуализиране на работата.
- Подкрепа на творческото развитие чрез изкуствата и дейностите по интереси.
- Контрол и самооценка като механизми за подобряване на качеството.

2. Патриотично възпитание, национално самосъзнание и общочовешки ценности

- Поддържане на традиции, ритуали и празничен календар.
- Формиране на уважение към българската култура, език и национална идентичност.
- Възпитаване на доброта, толерантност, взаимопомощ, уважение и отговорност.
- Използване на художествено-творчески дейности като среда за ценностно възпитание.

3. Физическа активност, здраве и безопасност

- Осигуряване на здравословна и безопасна среда за възпитание, обучение и труд.
- Ежедневен здравен контрол и проследяване на здравословното състояние.
- Поддържане на хигиената и контрол върху рационалното хранене.
- Дейности по БДП, безопасност и действия при критични ситуации.

- Стимулиране на двигателната активност и интереса към спорта.

4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

- Формиране на граждански добродетели и позитивно общуване.
- Развитие на екологична култура и отговорно отношение към природата.
- Изграждане на навици за здравословен начин на живот.
- Позитивно отношение към различните културни идентичности.

5. Обхват, равен достъп и превенция на отпадането

- Работа по механизма за обхват и включване на деца в задължителна предучилищна възраст.
- Проследяване на посещаемостта и превенция на отсъствията.
- Взаимодействие със семейството и компетентните институции.
- Осигуряване на равни възможности независимо от социален, етнически или културен статус.

6. Приобщаване и подкрепа за личностно развитие

- Ранно разпознаване на обучителни и развитиенни затруднения.
- Екипна работа между учители и специалисти при необходимост от подкрепа.
- Диференциране на грижите спрямо възможностите, потребностите и интересите.
- Подкрепа на деца със затруднения и на деца с изявени способности.
- Професионална комуникация със семействата при необходимост от специализирана подкрепа.

7. Противодействие на тормоза, насилието и агресията

- Прилагане на институционалната програма за превенция.
- Позитивна групова среда и ненасилствено разрешаване на конфликти.
- Взаимодействие с родители и институции при риск.
- Социално-емоционално развитие като превантивен фактор.

8. Партньорство със семейството

- Родителски срещи, индивидуални консултации, открити моменти, празници и инициативи.
- Двустранен поток на информация за развитието и потребностите на децата.
- Нетрадиционни форми за приобщаване на семействата.
- Подкрепа в периода на адаптация.
- Отношения на доверие и споделена отговорност.

9. Квалификация и развитие на екипа

- Участие във вътрешноинституционални и външни квалификационни форми.
- Обмяна на педагогически опит и добри практики.

- Насърчаване към по-висока професионално-квалификационна степен.
- Планиране на квалификацията според потребностите на институцията.
- Подкрепа на екипността, инициативността и новаторството.

10. Управление, контрол и административна дейност

- Планиране и контрол на дейността на детската градина.
- Изпълнение на решенията на Педагогическия съвет и работа на комисии.
- Прозрачност и публичност при управлението и бюджета.
- Поддържане на задължителната документация и информационните системи.
- Делегиране на отговорности и взаимодействие с Обществения съвет.

11. Материално-техническа база и финансова устойчивост

- Поддържане и поетапно модернизиране на материалната база.
- Обогатяване на игровата и дидактичната среда.
- Законосъобразно и целесъобразно разпределение на финансовите средства.
- Търсене на програми, проекти и допълнителни ресурси.
- Поддържане на безопасна, функционална и естетична среда.

12. Имидж, публичност и партньорства

- Популяризиране на постиженията на деца и учители.
- Поддържане на актуална информация чрез официалния сайт.
- Участие във външни инициативи при наличие на възможност.
- Развитие на партньорства с образователни, културни и обществени институции.
- Утвърждаване на ДГ № 152 „Люляче“ като желана и разпознаваема институция.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА

Програмната система е основа за организиране на педагогическото взаимодействие. Детето е активен участник, а педагогът – партньор и организатор на развиваща среда. Прилагат се фронтална, групова и индивидуална организация, като се насърчават груповата и екипната работа.

Диагностичната дейност следва да служи за планиране на последващата педагогическа работа, ранно откриване на затруднения и способности и предоставяне на адекватна обща или допълнителна подкрепа. В предоставения отчет е посочена необходимост от по-качествено прилагане на интерактивни форми и методи, което следва да се превърне в конкретна задача за следващата година.

VIII. ПРИОБЩАВАНЕ И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Приобщаването е хоризонтален принцип в Стратегията. В центъра е правото на всяко дете да участва пълноценно в образователния процес и да получава подкрепа според индивидуалните си потребности. Необходима е координация между учители, ръководство, родители и специалисти.

Като специфичен проблем в предоставения отчет е посочена затрудненатa идентификация на деца със СОП и непризнаването на проблема от страна на част от родителите. Това налага деликатна, професионална и последователна комуникация със семействата, основана на наблюдаеми факти и интереса на детето.

IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

Партньорството със семейството е основна институционална ценност. През 2025/2026 г. се отчита по-ползотворно сътрудничество чрез открити моменти, празници, концерти и други инициативи. Същевременно е посочена необходимост от още по-тясно взаимодействие, особено във връзка с отсъствията и съпричастността към проблемите и проектните дейности на детската градина.

Насоката е преминаване от модел „родителят като публика“ към модел „родителят като партньор“ – участник в инициативи, работилници, образователни проекти, дискусии, доброволчески дейности и форми за обратна връзка.

X. КВАЛИФИКАЦИОННА ПОЛИТИКА И ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

Квалификацията е стратегически инструмент за повишаване качеството на образователната услуга. Политиката е насочена към участие в квалификационни форми на различни равнища, обмен на опит и придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен.

Приоритетни практически теми за развитие са интерактивните методи, социално-емоционалното развитие, приобщаващото образование, комуникацията с родители, дигиталните ресурси, управление на груповата динамика и превенцията на агресията.

XI. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, БЕЗОПАСНОСТ И БЛАГОПОЛУЧИЕ

Годишният план предвижда системни дейности: сутрешен филтър, проследяване на здравословното състояние, здравни досиета, контрол на хигиената и храненето, закалителни процедури, антропометрични измервания, контрол на дезинфекционните дейности и комуникация с родителите.

Здравето се разглежда комплексно – физическо, психическо, емоционално и социално благополучие, което предполага съчетаване на медицински контрол с позитивна психологическа среда, двигателна активност, здравно образование и превенция на рисковете.

XII. УПРАВЛЕНИЕ, ФИНАНСИРАНЕ И КОНТРОЛ

Планът за действие предвижда ефективен контрол, прозрачност в управлението, изпълнение на решенията на Педагогическия съвет, партньорски отношения с Обществения съвет, водене на задължителната документация и публичност при отчитането на бюджета.

Финансовото управление следва да обслужва стратегическите приоритети и да осигурява устойчивост. Важна посока остава търсенето на алтернативни източници чрез програми и проекти при спазване на нормативните изисквания.

XIII. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

Модернизацията на материално-техническата база е оперативна цел. Предоставеният отчет поставя като постоянна задача обогатяването на игровата и дидактичната база и търсенето на проектно финансиране.

За следващи отчети е целесъобразно да се поддържа годишна справка за ремонти, оборудване, дидактични ресурси, подобрения на дворните пространства и източници на финансиране.

XIV. SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЕНИЯ	ВЪЗМОЖНОСТИ	РИСКОВЕ
Утвърдена институция; традиции; квалифициран екип; личностно ориентиран подход; разнообразна функционална база; партньорство със семейството; подкрепа за приобщаване; дейности по интереси.	Недостатъчна инициативност за външни инициативи и проекти; необходимост от по-тясна работа с част от родителите; трудности при ранното идентифициране и приемане на потребността от подкрепа; необходимост от по-качествени интерактивни практики.	Програми и проекти; вътрешна квалификация; родителски инициативи; дигитални ресурси; нови партньорства; популяризиране на добри практики; развитие на образователната среда.	Демографски промени; нередовна посещаемост при отделни деца; ниска ангажираност на част от родителите; финансови ограничения; нарастващи потребности от специализирана подкрепа; административна натовареност.

XV. ОБОБЩЕНА МАТРИЦА ЗА СТЕПЕНТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Област	Степен	Основание	Насока
Качество на образованието	Висока	Съвременни методи, програмна система, диагностика, планиране и контрол	Повече измерими индикатори
Равен достъп и обхват	Висока/текуща	Механизъм за обхват и програми за равни възможности	Системно проследяване на посещаемостта
Приобщаване	Устойчиво текущо	Рамка за подкрепа и екипна работа	Ранно идентифициране и работа с родители
Здраве и безопасност	Висока	Постоянни здравни, хигиенни и безопасни дейности	Продължаващ контрол
Партньорство с родители	Добра	Срещи, консултации, открити моменти и инициативи	Повече активни форми

Квалификация	Добра	Вътрешни и външни форми, обмен на опит	Практико-приложни обучения
Материална база	Текущо	Планирано обновяване и обогатяване	Годишна количествена справка
Проекти и външни инициативи	За развитие	Заложена проектна и партньорска дейност	Повишаване на инициативността
Управление и контрол	Висока	Планове, комисии, контрол, публичност	Измерване на резултатите
Имидж и публичност	Добра	Сайт, инициативи и популяризиране	Системна комуникационна политика

XVI. МЕРКИ И ПРЕПОРЪКИ ЗА СЛЕДВАЩИЯ ПЕРИОД

- Единна годишна матрица: дейност – индикатор – доказателство – резултат – степен на изпълнение – отговорник.
- Повишаване на инициативността за участие в районни, общински, национални и международни програми, проекти, конкурси и професионални форуми.
- Практико-приложна вътрешноинституционална квалификация и проследяване на ефекта от обученията.
- Системно използване на интерактивни, игрови и изследователски подходи.
- Разширяване на активните форми за партньорство с родителите – работилници, тематични срещи, анкети, доброволчески дейности и съвместни проекти.
- Усъвършенстване на ранното идентифициране на потребности от подкрепа и комуникацията със семействата.
- Институционално портфолио на постиженията – награди, участия, добри практики, публикации и партньорства.
- Годишно документиране на подобренията на материалната база и връзката им с качеството.
- Продължаване на политиките за здраве, безопасност, физическа активност, екологично и гражданско образование.
- Използване на резултатите от самооценяването и контролната дейност за планиране на мерки за качество.
- Поддържане на актуалност и вътрешна съгласуваност на стратегическите и оперативните документи.
- Кратък годишен публичен отчет за родители и общественост с най-важните резултати.

XVII. ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ ИНДИКАТОРИ ЗА 2026/2027 Г.

- брой деца по възрастови групи, обхват и средна посещаемост;
- брой деца, получили обща и допълнителна подкрепа, без лични данни;
- резултати от проследяване на постиженията и училищната готовност;
- брой квалификационни форми, участници, кредити и споделени практики;

- брой родителски срещи, консултации, работилници и съвместни инициативи;
- брой участия и отличия на деца и педагогически специалисти;
- брой реализирани проекти/програми и привлечен ресурс;
- брой и вид ремонти, оборудване и дидактични материали;
- брой партньорства и съвместни инициативи с институции;
- резултати от анкети за удовлетвореност на родители и персонал;
- степен на изпълнение на дейностите от Плана за действие.

XVIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Анализът на наличните документи показва, че през учебната 2025/2026 г. ДГ № 152 „Люляче“ развива дейността си в съответствие с основните стратегически направления: качество на предучилищното образование, равен достъп, подкрепяща и безопасна среда, приобщаване, партньорство със семейството, професионално развитие на екипа, здраве и физическа активност, устойчиво управление и развитие на материалната среда.

Налице е приемственост между мисията и визията на институцията, стратегическите цели и планираните дейности. Силна страна е ориентацията към детето и неговото цялостно развитие, съчетана с стремеж към екипност, партньорство и модернизиране на педагогическата практика.

Наред с постигнатото се открояват области за последователно развитие: по-висока проектна и външна активност, още по-активно включване на родителите, усъвършенстване на интерактивните форми, ранно идентифициране на индивидуалните потребности и въвеждане на по-ясни измерими индикатори.

В обобщение изпълнението на Стратегията през учебната 2025/2026 г. може да се определи като устойчиво и съответстващо на основните приоритети на институцията, като част от дейностите имат продължаващ характер и следва да бъдат развивани и конкретизирани през следващата учебна година.

Настоящият доклад-анализ подлежи на обсъждане и приемане от Педагогическия съвет на ДГ № 152 „Люляче“.

Доклад-анализът е приет с Решение № 3 Протокол № 1 /17.09.2026 г. на Педагогическия съвет.

Изготвил.....
Директор на ДГ № 152 „Люляче“
/Димитринка Лозанова/